

**Федеральное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Медицинский колледж»
(ФГБПОУ «Медицинский колледж»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБПОУ

«Медицинский колледж»

А.В. Василенок

« 25 » _____ 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях получения
дополнительного профессионального образования в
федеральном государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Медицинский колледж»**

Москва
2022

**Положение
о порядке и условиях получения
дополнительного профессионального образования в федеральном
государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Медицинский колледж»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и условиях получения дополнительного профессионального образования (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Медицинский колледж» разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 года № 66 н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 10.02.2016г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Локальными нормативными актами ФГБПОУ «Медицинский колледж»;
- Уставом ФГБПОУ «Медицинский колледж».

2. Порядок и условия обучения по программам дополнительного профессионального образования

1. Настоящее Положение регулирует порядок, условия организации и проведение обучения по дополнительным профессиональным программам (далее ДПП).

2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее по тексту – ДПП) в виде циклов повышения квалификации (далее по тексту - ПК) и профессиональной переподготовки (далее по тексту - ПП), в том числе в рамках непрерывного медицинского и фармацевтического образования.

3. Обучение на циклах по ДПП проводит отделение дополнительного профессионального образования (далее по тексту – ДПО), в течение всего календарного года в соответствии с учебно-производственным планом ДПО.

4. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об оказании образовательных услуг.

5. Реализация программы ПК направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

6. Реализация программы ПП направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

7. Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность получения новой компетенции необходимой для профессиональной деятельности или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, заявленных в программе.

- срок освоения ДПП повышения квалификации не менее 16 часов,
- срок освоения ДПП профессиональной переподготовки - не менее 250 часов.

8. ДПП реализуются в очной, очно-заочной, заочной форме с применением различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее по тексту - ДОТ и ЭО).

9. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

10. К обучению по ДПП структурное подразделение может привлекать сотрудников других подразделений Колледжа, а также других

высококвалифицированных специалистов системы здравоохранения.

11. ДПО осуществляет обучение по ДПП на договорной основе юридическими и физическими лицами

12. Места на циклы обучения по ДПП предоставляются по путевкам в соответствии с заявками учреждений здравоохранения, негосударственных медицинских учреждений, а также по личной заявке слушателя, в том числе сформированной на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России (www.edu.rosminzdrav.ru).

3. Порядок и условия зачисления на циклы дополнительного профессионального образования

1. Места на циклы обучения по ДПП предоставляются по путевкам в соответствии с заявками учреждений здравоохранения, негосударственных медицинских учреждений, а также по личной заявке слушателя, в том числе сформированной на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России (www.edu.rosminzdrav.ru).

2. Прием на обучение на циклы по ДПП проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных слушателем.

3. Прием слушателя на разные циклы обучения по ДПП, реализуемые в очной форме и проходящие в одно и то же время, не допускается.

4. Слушатели зачисляются на цикл обучения по ДПП приказом о зачислении, который формируется отделением ДПО и утверждается директором Колледжа, после рассмотрения документов представленных в электронном виде через личный кабинет системы ПАК ИС МК на сайте колледжа www.mkramn.ru, не позднее первого дня начала цикла.

5. Условиями зачисления на цикл дополнительного профессионального образования является:

5.1. соответствие зачисляемого специалиста контингенту обучающихся на цикле, указанному в учебно-производственном плане ;

5.2. предоставление пакета документов в соответствии с программой обучения;

6. Для зачисления на обучение по программам ДПП слушателю необходимо предоставить в отделение дополнительного профессионального образования следующие документы:

6.1. Личное заявление слушателя;

6.2. Анкету слушателя;

6.3. Согласие на обработку персональных данных;

6.4. Копия документа удостоверяющего личность (паспорт);

6.5. Копия документа о среднем медицинском образовании

6.6. Документы об образовании и (или) квалификации, признаваемые законодательством Российской Федерации, легализованные и переведенные на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации – для лиц, получивших профессиональное медицинское или образование в иностранных государствах;

6.7. Копия диплома о ПП; удостоверение о повышении квалификации, сертификат специалиста, свидетельство об аккредитации (при наличии);

6.8. При изменении фамилии, имени, отчества – копии документов, подтверждающего это изменение (без заверения);

6.9. СНИЛС (страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования);

6.10. Справку с места работы с указанием медицинского стажа и должности, либо копия трудовой книжки (при необходимости) или иного документа, подтверждающего стаж работы по специальности

6.11. Копия платежного документа с отметкой об оплате обучения на договорной (коммерческой) основе

6.12. Медицинская книжка (с пройденным медицинским осмотром для медицинских работников не позже, чем за 1 месяц до начала обучения) и сертификат о прививках. Для программ, в которых учебным планом предусмотрена стажировка в медицинской организации.

6.13. Путевка на обучение:

- если путевка выдана юридическому лицу, то она должна быть заполнена по месту работы в соответствии с заявкой на обучение с подписью руководителя или иного уполномоченного лица направившего учреждения и заверенной круглой печатью учреждения;

- если путевка выдана физическому лицу (обучение на договорной основе), то дополнительного оформления со стороны физического лица не требуется;

7. При приеме на обучение слушателям предоставляется возможность ознакомления с Уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

8. Явка слушателя к месту обучения (колледж) не позднее первого дня начала цикла.

4. Порядок обучения на циклах дополнительного профессионального образования

1. При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Посещение занятий цикла ПК или ПП является обязательным для всех обучающихся по очной форме обучения на отделении дополнительного образования.

3. ДПП могут быть реализованы полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения профессионального опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении ДПП ПК или ДПП ПП, приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении должностных обязанностей специалистов.

3.1. Организация стажировки осуществляется с учетом следующих принципов: стажировка носит индивидуальный или групповой характер, предусматривает учет и контроль выполненных работ, проведение групповых или индивидуальных консультаций и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- приобретение профессиональных навыков;
- ознакомление с нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей в качестве дублера;

3.2. Содержание ДПП, разработанных и реализуемых полностью или частично в форме стажировки, максимально приближено к профессиональным функциям специалистов практического здравоохранения.

3.3. Сроки стажировки определяются ФГБПОУ «Медицинский колледж» самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где осуществляется её проведение.

4. Для допуска к итоговой аттестации слушатель в личном кабинете за весь период обучения должен выполнить учебный план предусмотренный ДПП не менее чем на 70 % в виде:

- посещение очных занятий,
- просмотр и участия в вебинарах,
- решение тестовых заданий и ситуационных задач,
- отчет о стажировке (если предусмотрено учебным планом)

5. Освоение дополнительных образовательных программ ПП и ПК заканчивается итоговой аттестацией в форме экзамена или зачета, что определяется ДПП.

6. Слушателям отделения ДПО, успешно освоившим соответствующую

ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе ПК в объеме от 16 до 216 часов;

- диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по программе ПП в объеме свыше 250 часов.

7. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию (на основании личного заявления) без отчисления.

8. При отчислении слушателя до окончания срока обучения на цикле, а также при неявке на итоговую аттестацию без уважительной причины или при неудовлетворительном ее результате, обучающемуся выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5. Основания для отчисления обучающихся

1. Обучающийся на ДПО подлежит отчислению из Колледжа:

1.1. по уважительным причинам, в том числе:

- по собственному желанию;
- по семейным обстоятельствам;
- по медицинским показаниям;
- в связи с окончанием срока обучения;

1.2. по неуважительным причинам, в том числе:

- за предоставление поддельных документов и/или сведений;
- в связи с непосещением более 30% занятий от общего объема цикла.

2. Основанием для отчисления обучающегося на ДПО является:

2.1. отчисление по собственному желанию, семейным обстоятельствам - производится по личному заявлению обучающегося;

2.3. отчисление по медицинским показаниям - производится по личному заявлению обучающегося при наличии заключения врачебной комиссии лечебно- профилактического учреждения;

2.4. отчисление в связи с окончанием срока обучения - обучающийся считается отчисленным с первого дня, следующего за последним днем цикла, в соответствии с приказом о зачислении на обучение на цикл при отсутствии других оснований для отчисления по причинам, предусмотренным п. 1 раздела 5;

2.7. отчисление в связи с непосещением более 30% занятий от общего объема цикла – производится с даты предоставления служебной записки от руководителя структурного подразделения на имя директора

ДПО и письменного объяснения обучающегося (или акта о невозможности получить объяснение);

6. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

1. Настоящее Положение может быть отменено, изменено или дополнено в связи с изменениями и дополнениями в законодательстве Российской Федерации, изменением Устава Колледжа или изменением видов деятельности.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются в том же порядке, в каком было утверждено настоящее Положение.

4. Порядок изменения и дополнения настоящих правил

1. Настоящие Правила могут быть отменены, изменены или дополнены в связи с изменениями и дополнениями в законодательстве Российской Федерации, изменением Устава Колледжа или изменением видов деятельности.

2. Изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются в том же порядке, в каком были утверждены настоящие Правила.